

INSTITUTO JALISCIENSE DE ASISTENCIA SOCIAL

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACION DE SERVICIOS 2018

El presente documento es de carácter informativo y por lo tanto no implica compromiso alguno de contratación y podrá ser adicionado, modificado, suspendido o cancelado sin responsabilidad alguna para el Instituto Jalisciense de Asistencia Social.

El artículo 6 del Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, para el Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco establece que las Entidades deberán formular sus programas anuales de adquisiciones de bienes, arrendamientos y contratación de servicios, con base en sus necesidades reales y con sujeción al presupuesto de egresos vigente en cada ejercicio fiscal, debiendo integrar en la propuesta:

- I. Sus objetivos y metas a corto y mediano plazo;
- II. La existencia de los bienes en sus almacenes mediante inventarios.
- III. Verificar la inexistencia de servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones a contratar, en los términos señalados en la Ley;
- IV. Las acciones previas durante y posteriores a la realización de las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios;
- V. Las especificaciones de los bienes y servicios;
- VI. Las normas de calidad de los bienes y los plazos estimados de los calendarios financieros; y
- VII. Los requerimientos para la conservación y mantenimiento de los bienes muebles y ampliación de la capacidad de los servicios que presten..

Se deberán considerar preferentemente los bienes o servicios propios del Estado, así como aquellos de procedencia nacional, con especial atención a los sectores económicos cuya promoción, fomento y desarrollo, estén comprendidos en los objetivos del Plan Estatal de Desarrollo y en los Programas Sectoriales respectivos. Asimismo, se deberán incluir los insumos, material, equipo, sistemas y servicios que tenga incorporada tecnología generada en el Estado, o en su defecto la nacional, tomando en cuenta los requerimientos técnicos y económicos que tengan las adquisiciones que se vayan a hacer en el Estado, en el país o en el extranjero. De igual forma, se considerarán aquellos bienes que presten los mejores grados de protección al medio ambiente para su fabricación, de acuerdo con las directrices que para tal efecto emita la Secretaría del Medio Ambiente para el Desarrollo Sustentable.



1. Objetivos y metas a corto y mediano plazo.

El Instituto tiene como objeto representar a la beneficencia pública del Estado; atender a personas en condiciones de vulnerabilidad; así como promover, coordinar, apoyar y supervisar los servicios asistenciales que realicen las personas e instituciones dedicadas a la asistencia social privada.

De manera específica, son objetivos del Instituto:

- Promover las fuentes para el crecimiento del patrimonio del Instituto para aplicarlo a los programas de asistencia social del Estado de Jalisco.
 - Conformar un padrón actualizado de instituciones de asistencia social privada y beneficiarios directos para fortalecer el Sistema Estatal de Información en Materia de Asistencia Social.
 - Impulsar acciones para el desarrollo y fortalecimiento de la asistencia social en el Estado de Jalisco.
 - Impulsar programas que estimulen la participación de la ciudadanía en las tareas de asistencia social en el Estado de Jalisco.
 - Promover la profesionalización en la prestación de los servicios que brindan las instituciones de asistencia social privada en el Estado de Jalisco.
 - Combatar las carencias alimentarias y nutricionales de la población jalisciense mayormente vulnerable mediante las Dependencias Directas
 - Ampliar los programas de apoyo directo a favor de los sujetos de asistencia social en el Estado de Jalisco mediante las Dependencias Directas y casuística.
 - Fortalecer, promover y difundir los servicios que brinda el Instituto.
 - Incrementar y adecuar la infraestructura para brindar servicios de calidad a la ciudadanía

De esta manera, para el ejercicio 2018, se propusieron en el Anteproyecto de Presupuesto las siguientes metas:

II. La existencia de los bienes en sus almacenes mediante inventarios.

En la formulación del Programa Anual de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos y Contratación de Servicios del IJAS, se han considerado las existencias de bienes en su inventario, corroborando que no existe disponibilidad de los bienes a adquirir planteados en el programa.

III. Verificar la inexistencia de servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones a contratar, en los términos señalados en la ley.

En la formulación del Programa Anual de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos y Contratación de Servicios del IJAS, no se ha planteado la contratación de servicios de consultorías, asesorías, estudios e investigaciones.

IV. Las acciones previas, durante y posteriores a la realización de las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios.

Para la elaboración y seguimiento del Programa Anual de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos y Contratación de Servicios del IJAS se establecen las siguientes acciones:

Acciones previas al desarrollo de los procesos:

- Coordinar con las diferentes áreas del Instituto los procedimientos a través de los cuales se adjudicarán las adquisiciones, arrendamientos o la contratación de los servicios necesarios y/o que coadyuven al cumplimiento de los objetivos y metas de los programas del Instituto.
- Verificar las existencias de bienes, materiales y suministros previas a la adquisición o contratación, así como de posibles sustitutos.
- Verificar la disponibilidad de espacio de almacenamiento.

Acciones durante el desarrollo de los procesos:

- Supervisar que las adquisiciones, arrendamientos o prestación de servicios que solicitan las diferentes áreas del Instituto se encuentren contemplados dentro de los programas de adquisiciones
- Verificar previamente a la realización de las operaciones, las áreas requirentes se cercioren de que exista suficiencia presupuestal en la partida que se pretenda afectar para llevar a cabo la contratación correspondiente para sufragar los compromisos contractualizados que lleguen a generarse.
- Verificar que el documento mediante el cual se haga la solicitud formal de la adquisición o contratación correspondiente deberá ser acompañado de la investigación de mercado elaborada por parte del área requirente.
- Verificar que las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios se apeguen estrictamente a los procedimientos establecidos en la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y su Reglamento.
- Verificar conjuntamente con el área requirente que la recepción de los bienes solicitados cumpla con las especificaciones, calidad, cantidad; y en su caso oponerse a su recepción, para los efectos legales correspondientes.



Acciones posteriores al desarrollo de los procesos:

- Realizar las adecuaciones al Programa Anual de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos y Contratación de Servicios del IJAS, derivadas del ejercicio del gasto.
- Seguimiento por parte de las áreas requirentes del cumplimiento de las obligaciones de los proveedores, derivados de la ejecución de los contratos que se celebren con motivo de las solicitudes de contratación o aprovisionamiento que formulen a la Unidad Centralizada de Compras.

V. Las especificaciones de los bienes y servicios.

ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES Y SERVICIOS A ADQUIRIR 2018		
Partida	Capítulo 2000	Descripción de los bienes y servicios a adquirir
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	Acuacolor base de agua, Block post stick 3 x 4 pza, Block vale de caja, Borrador blanco ws 20, Broche baco 8 cm, Caja Archivo Muerto plástica t/carta, Cinta canela 48 x.150, Cinta masking Tape 24 x 65, Cinta mágica 3m: 25.4 mm x 65.8 m, Clip gótico n.-1 c/100pzas, Cono vaso de papel c/250pzas, Clip mariposa n.-1 c/12 pzaz, Clip mariposa n.-2 c/50 pzaz, Clip blinder 51 mm. c/12 pzaz, Cuenta Fácil, Cutter, Etiqueta colgante n.-104 c/1000 pzaz., Etiqueta colgante n.-107 c/1000 pzaz., Folder colgante t/carta c/25 pzaz., Folder colgante t/oficio c/25 pzaz., Folder lefort t/carta, Folder beige t/carta pqte. c/100 pzaz, Folder beige t/oficio pqte. c/100 pzaz., Hoja blanca t/carta pqte. c/500 pzaz, Hoja blanca t/oficio pqte. c/500 pzaz, Lapicera 5, Ligas bolsa contenido 80 g, Lápiz adhesivo grande de 22 grs, Libreta taquigrafía, Libreta francesa con espiral raya c/100 hojas, Libro tabulaj 24 columnas f/italiana c/100 hojas, Libreta profesional con espiral cuadro grande c/100 hojas, Marcador deslizador color rojo, Marcador para pintarrón, pqte. c/4 pzaz, Pindelin pqte. c/12 pzaz, Papelera acrílico 3 separación de pared, Papelera acrílico 3 niveles, Portatápiz acrílico, Regla metálica 30 cm., Pégamento blanco 850 pza de 1kg, Plástico adhesivo contac rollo c/20 mt c/u, Pila alcalina triple aaa?, Protector de hoja t/carta, Puntillas .5 paq.c/12 minas, Carpeta con argolla convencional amarillo "O" 1/2" color blanco, Carpeta con argolla con ventana amarillo "O" 1/2" color blanco, Carpeta con argolla con ventana amarillo "O" 3" color blanco, Sacapuntas plástico, Separador de color pqte. c/5 pzaz., Sistema de índice alfabetico ones step alfabetico,pqte. c/26 pzaz., Sobre bolsa t/carta, Sobre bolsa t/oficio, Papel pasante t/oficio color azul pqte. c/100 pzaz., Tabla con clip t/oficio, Tijera escolar, Tarjeta bristol 3 x 5 blanca pqte. c/100 pzaz, Tarjeta movimiento de almacén pqte. c/100 pzaz, Tarjeta bristol 1/2 carta pqte. c/100 pzaz, Tinta para sellos de goma color azul, Rollo papel para fax, Tinta protectora de cheques color negro, entre otros.
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	Adquisición insumos y equipos menores utilizados en el procesamiento, grabación e impresión de datos, como son: USB, CD, DVD entre otros, así como los materiales para la limpieza y protección de los equipos, tales como: medios ópticos y magnéticos, adaptadores para equipo de cómputo, administradores de cables, apuntadores, cables para transmisión de datos, solventes, cintas y tóner para impresoras
2151	Material impreso e información digital	Adquisición de periódico comercial, periódico oficial, impresión de cuadernillos de remates, impresiones para programas asistenciales, libro azul, Hojas Membrétadas, etc.
2161	Material de limpieza	Báse para mop 90 cm, Bolsa transparente 50 x 70, Bolsa negra 70 x 30 x 120; Cloro bidón 20 lt., Detergente para ropa 10 kg., estropajo de látex c/100 pzaz, Líquido Multiusos bidón 20 lt (tipo fabuloso), Fibra lavatrastes, Funda para Mop 60 cm, Guante para limpieza n.8, Guante para limpieza n.9, Jabón líquido manos bidón 20 lt., Jabón Neutro Lirio 100 g., Papel higiénico jumbo-Hoja doble 500 m x 9 cm., Pastilla desodorizante p/wc 60 g., Limpiador desinfectante con aceite de pino 20 lt., Rollo papel para manos hoja sencilla, Toalla interdoblada sanitaria c/100, 22 x 23 cm, Trapeador Algodón 500 gr.



2171	Materiales y útiles de enseñanza		Adquisición de material didáctico para el centro de terapias especiales, tales como: Muñecos anatómicos, Muñecos Sexuados, Monstruo con miedos, Tapete ¿Cómo me siento?, Tapete sensorial estimulación temprana, Cubo de emociones, Memo de operaciones nivel T088, Método del lecto escritura silabas korsa, Parchís de Piratas, Parchís de princesas, Trucha juego de reflejos y rapidez visual, Lotto animales-TOTTE, Lotto palabras TOTTE, Memo de oficio y profesionales, Memo de animales, Pingüinos en iceberg, Bosque encantado juego de observaciónes y memoria; juego Indigo de crear estrategias y camino para llegar a la meta, Make and break fiesta juego de construcción con tiempo, Tablas Perdote, Zapatitos Educativity, Secuencias Temporales, Xilofongde, Rompecabezas partes del cuerpo, Abacos curvo madera, Ensartes de herramientas, Juego de pesca, Libros de sopa de letras, Ajedrez ho.3, Barbies, Kents y/o muñecos, Juegos de lince, Rompecabezas con 100 pzs, Alberca chica, Pelotitas chicas de varios colores, Uno, Escalas numéricas c/asoc., Libros de colorear, Cuentos para niños de 3 a 5 años, Cuentos para niños de 6 a 10 años, Cuentos para adolescentes, Libros para padres de familia, Audicuentos, Videos educativos para padres de familia, Películas infantiles, Rompecabezas de madera de 5 pzs, Rompecabezas de madera con 10 pzs, Poster Didácticos, Cara de papa, Sra. Cara de papa; Juegós de ¿Quién?, Turistas, Magnetic Picture Maker, Cajas de grayola jumbo, Paletas de acuarelas
2183	Adquisición de formas valoradas		Formas depósitos grúas, recibos ingresos dependencias y recibos nominas
2212	Productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras		Abañotes, Carne, Frutas y Verduras, Lácteos y Salchichería (Quesos, Crema, Jamón, Salchicha, tocino, etc.), Leche, Tortillas, Para los asilados de la UAPI y el Asilo Leónidas K. Demos
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades		Adquisición de todo tipo de productos alimenticios y bebidas para la alimentación de los servidores públicos del IJAS, derivado de la ejecución de programas, tales como agua purificada, cafetería, etc.
2231	Utensilios para el servicio de alimentación		Adquisición de todo tipo de utensilios necesarios para proporcionar el servicio de alimentación, tales como: vajillas, cubiertos, vasos de vidrio, baterías de cocina, charolas para alimentos, etc.
2381	Mercancías adquiridas para su comercialización		Asignaciones destinadas a cubrir el costo de las mercancías diversas que las entidades adquieran conforme a las disposiciones aplicables para su comercialización, tales como: Ataúdes y urnas en los Recintos Funerarios de IJAS
2431	Cal, yeso y productos de yeso		Adquisición de tabla roca, plafones, paneles acústicos, columnas, molduras, estatuillas, figuras decorativas de yeso y otros productos arquitectónicos de yeso de carácter ornamental. Incluye dolomita calcinada, cal viva, hidratada o apagada y cal para usos específicos a partir de piedra caliza triturada.
2461	Material eléctrico y electrónico		Adquisición de todo tipo de material eléctrico y electrónico tales como: luminarias para almacén general, dependencias, reflectores para depósitos y material eléctrico tales como cables, interruptores, tubos fluorescentes, focos, aislantes, electrodos, transistores, alambres, entre otros.
2471	Artículos metálicos para la construcción		Adquisición de productos para construcción, reparación y mantenimiento hechos de hierro, acero, aluminio, cobre, zinc, bronce y otras aleaciones, tales como: lingotes, planchas, planchones, hojalata, perfiles, alambres, varillas, ventanas y puertas metálicas, clavos, tornillos y tuercas de todo tipo; mallas celulares y cercas metálicas, etc.
2481	Materiales complementarios		Adquisición de materiales de cualquier naturaleza para el acondicionamiento de las obras públicas y bienes inmuebles, tales como: tapices, pisos, persianas, cortímeros, coladeras, fregaderos, llaves mezcladoras, regaderas, mangueras, plantas, tierra para plantas, entre otros.
2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación		Materiales tales como: Productos de fricción o abrasivos a partir de polvos minerales sintéticos o naturales para obtener productos como piedras amolares, esmeriles de rueda, abrasivos en polvo, lijas, recubrimientos, adhesivos y selladores, como barnices, resinas, lacas y esmaltes; adhesivos o pegamento, impermeabilizantes, masillas, resanadores, gomas cemento y similares, thinner y removedores de pintura y barniz, pintura en aerosol para programa de compactación, entre otros.
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos		Adquisición de herbicida para los Depósitos Vehiculares
2531	Medicinas farmacéuticas	productos	Adquisición de Medicamentos e insumos para asilados de UAPI y Asilo Leónidas K. Demos tales como: abeja diolmex ungüento 220 gr antifluis-des capsulas,



ambroxol tab 30 mg g.i., aminoefedrion simple jarabe, ambroxol-loratadina tab g.i. ámiodipino tab 5 mg g.i., aspirina protect tab 100 mg in atarax tab 10 mg, atenolol tab 50 mg g.i., avapena amp 20 mg avapena tab 25 mg, ibuprofene frasco solucion capilar 50 ml, biotrefon c sobre polvo 1000 mcg, bonadoxina amp 25/50 mg g.i., broxol amp 15 mg g.i., butilhioscina compuesta tab 20/2.5 mg g.i., butilhioscina compuesta amp 20/2.5 mg g.i., caudaline tab 100 mg (cilostazol) g.i., cefalotina amp 1 gr g.i., celestone amp 8 mg g.i., cicloferon spray 50 ml, cicloferon pomada para labios g.i., ciprofloxacin tab 500 mg g.i., ciprofloxacin amp 400 mg/200 ml g.i., claritromicina tab 500 mg g.i., clindamicina amp 300 mg g.i., clofenzamina compuesta tab g.i., cold cream 1200 gr+200 graufre precipitado crema g.i., combivent ampula g.i., complejo b amp g.i., contumax 255 gr sobre de 17 gr in, daflon gragea 500 mg in, dexeryl crema 250 gr in, dextrometorfano jarabe 120 ml g.i., diclofenaco tab 100 mg g.i., digoxina tab 0.25 mg g.i., eskapar compuesto cap 600/200 in, eskapar compuesto suspension 120 ml, espirinolactona tab 25 mg g.i., furosemida tab 40 mg g.i., ferranina amp simple in, ferranina complex tabletta in, fensisan crema vaginal g.i., gelicart sobre colageno 10 gr in, glibendiamida tab 5 mg g.i., hemosin k ampula in, hemosin k tab in, herkin schampoo 120 ml in, hidroclorotiazida tab 25 mg g.i., hidrocortisona amp 500 mg g.i., heparmerz sobre 3 gr, ibuprofeno tab 400 mg g.i., imipenem amp 500/500 mg g.i., levitrem tab 6 mg in, iprikene polvo 3 gr in, itraconazol tab 100 mg g.i., ketorolaco amp 1 gr g.i., ketorolaco tab 10 mg g.i., lactobacilos (probio hp+capsulas) in, lactobacilos capsula frasco, levofloxacin tab 500 mg g.i., levotiroxina sódica tab 100 mcg g.i., lomacan v crema 2% 20 gr g.i., losartan tab 50 mg g.i., melox plus suspension in, meloxicam tab 15 mg g.i., multivitaminico tab frasco con 30 g.i., metamizol sódico tab 500 mg g.i., meteospasmol cap 60/300 mg in, metoclopramida amp 2 mg/2ml g.i.; metronidazol tab 500 mg g.i., micóniazol crema 2% tubo 20 gr g.i., minodib tab 10 mg in, nistatina frasco gotas 2,400000u g.i., nitrofurantoina cap 100 mg g.i., norflex plus tab 450/35, omeprazol amp 40 mg g.i., panclasa amp 80/80 mg g.i., paracetamol amp 1 gr in, paracetamol tab 500 mg g.i., pepsane cap 300/4 mg, peptò bismol suspension 236 ml, peptò bismol tab, piridoxina cap 50 mg g.i., procto glyvenol pomada 30 gr, procto glyvenol supositorios 400/40 mg, pravastatina tab 20 mg g.i., ifaximina tab 200 mg g.i., sal de uvas picot sobre, scabisan crema 5% 60 gr, sebryl shampoo 120 ml, senosidos tab 8.6 mg g.i., spiriva bromuro tiotropio 18 mcg, teofilina cap 100 mg g.i., trexen duo ovulo vaginal g.i., transet parches 70 microgramos /hr, trimetopir/sulfametoxyzol tab 800/160 mg g.i., toallas humedas paquete para adulto, trimebutina tab 200 mg g.i., trimebutina amp 50 mg de 5 ml g.i., uicodearma crema 15 gr / 60u, vassel duo cap 250 mg, venalot depot gragea, viterrum jarabe frasco 140 ml, vivitar tab 100 mg g.i., wobensyn tab, feinitron tab 100 mg g.i., haldol gotas 2 mg/15 ml g.i., olanzapina tab 10 mg g.i., olanzapina amp 10 mg g.i., valproato de magnesio tab 400 mg g.i., clonazepan gotas 2.5 mg /10 ml g.i., clonazepan tab 2 mg g.i., diazepam tab 10 mg g.i., bromazepan tab 3 mg g.i., levopromazina tab 25 mg g.i., diazepam amp 10 mg g.i., haldol depot amp 50 mg G.I., ácido acetil salicílico comprimidos 500 mg, ácido ascorbico tab 100 mg, aciclovir tab 400 mg, aciclovir, agrifer antigripal, agua oxigenada 480 ml, allopurinol tab 300 mg, ambroxol (clorhidrato de ambroxol 0.300 gr) jarabe 120 ml, amikacina (sulfato de amikacina) amp 500 ml, ambroxol salbutamol frasco jbe 120 ml, aminofilina, amoxicilina cap 500 mg, ampicilina cap 500 mg, ampicilina amp 500 mg g.i., atorvastatina tab 20 mg g.i., benztacitil amp 1200000 unidades, bodosenida amp para nebulizar 0.250 mg g.i., butilhioscina simple tab g.i., butilhioscina simple amp 20 mg g.i., calcitriol cap 0.25 mcg, calcitriol, cefalexina cap. 500 mg g.i., cepillo quirúrgico, cefotaxima amp 1 gr g.i., ceftriaxona 1 mg amp g.i., cefitaprida tab 1 mg g.i., clindamicina cap 300 mg g.i., clindamicina amp 600 mg g.i., clopidrogel tab 75 mg g.i., clexane amp 60 mg, clexane amp 40 mg, cloranfenicol frasco gotas oftalmicas, cloruro de potasio amp 5ml, complejo b tab g.i., dexametasona amp 8 mg g.i., dextrévit ampula, diclofenaco amp g.i. 75 mg g.i., diclofenaco tubo gel 60 gr g.i., dicloxicilina cap 500 mg g.i., difenidol amp 40 mg g.i., enemas de fosfato suspensión 133 ml, eq. flebotek 0-100 (metriset), eritropoyetina humana amp.4000u, furosemida amp 20 mg g.i., hidrocortisona amp 100 mg g.i., insulina glargina frasco 100 unidades, jelco amarillo n° 24, jelco azul no 22, jelco rosa no. 20, keterolaco tab. 30 mg sublingual g.i., levofloxacin tab 750 mg g.i., levofloxacin amp 500 mg g.i., loratadina tab 10 mg g.i., llaves de

			4 vías con extensión; metamizol sodico caja amp. 1 gr/gi, metformina 850 mg tab gi, metronidazol amp. 500 mg 100 ml gi, metotrexato tab 2.5 mg, microdactyn 60 galon 5 lts, montelukas sodico tab 10 mg, naproxeno tab 250 mg gi, neomixina y dexametasona frasco gotas oftalmicas, nimesulida tab 100 mg gi, nifedipino tab 30 mg gi, omeprazol cap 20 mg gi, ofloxacin tab 400 mg gi, oxímetro dedal de pulso sonimed, penisodina amp 800000u gi, pentoxifilina tab 400 mg gi, pisacilina amp. 5000000u, ranitidina amp 50 mg gi, soldrin frasco gotas , solución fisiologica 0.9% 100ml envase plastico, solución fisiologica 0.9% 500ml envase plastico, solución fisiologica 0.9% 1000ml envase plastico, solución dextrosa 5.0% 100ml envase plastico, solución glucosada 5% 50 ml envase plastico, solución glucosada 5% 1000ml envase plastico, solución hartman 1000ml, solución mixta 1000ml, telmisartan tab 40 mg gi, carbamazepina tab 200 mg, fenitoina tab 100 mg, olanzapina caja tab 5 mg gi, óverol desechable blanco talla xl, risperidona caja tab 2 mg, pastilla stomahesive tubo pomada 2 oz,pollo stomahesive frasco polvo 28.3 g, saf-gel tubo gel de 85 gr, entre otros
2541	Materiales, suministros médicos	accesorios y	Adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran para asilados en la UAPI y el ALKD, tales como: abatelenguas, aguja desechable amarilla 20 x 32, aguja desechable negra 22 x 32, aguja desechable verde 21 x 32, alcohol 96% 500 ml, algodón plisado 100 gr, algodón plisado, algodón torundas 500 mg, , bolsa para alimentación fórmula enterobag,b, bolsa para preparación y administración de mezclas nutricionales mediante bomba de infusión, bolsa para enema desechable con sonda, bolsa para orina y medición de la diuresis estéril desechable atoxica, baumanometro manual, baumanometro digital. (pulsera), conector cola de ratón, cubre boca desechable ambider, eq. de venoclisis microgoterio, eq. venoclisis normogoterio, estetoscopio hérion, gorro para paciente desechable no estéril, guante desechables chicos ambiderm, guante mediano desechable ambiderm, guantes desechables grande ambiderm, guante triflex ortopedico, jeringa para insulina, jeringa 3 ml 20 x 32, jeringa 10 ml 22 x32, jeringa 20 ml sin aguja, punzocat no 18, punzocat no 19, púntillas nasales para oxígeno, sonda para alimentación fr8, sonda p/alimentación fr16 (sonda levyn), sonda foley 2 vías fr 12, sonda foley 2 vías fr 14, sonda foley 2 vías fr 16, sonda foley fr 18 2 vías, sonda foley fr 20 2 vías, sonda foley 2 vías fr 22, sonda foley 3 vías fr 20, sonda foley 3 vías fr22, sonda nelaton fr 14, sonda nelaton fr 16, sondas nelaton fr 18, sutura nylon 2 ceros, sutura nylon 3 ceros, sutura nylon 4 ceros, tapon para cateter amarillo, tiras reactivas accu check performa, sonda latex para aspirar secreciones, venda elástica 5 cm, venda elástica 7 cm, venda elástica 10 cm, venda elástica 15 cm, venda elástica 30 cm, s.f. bolsa drenable colestomia, s.f. placa carne, s.f. aquacel plata pieza aposito 10 x10, aquacel hidrófiba, convatec, aposito duoderm cf, convatec aposito duoderm extra thin, convatec convicare adhesive removadora, convicare barrier wipe, convatec duoderm gel convatec, flexidress convatec, entre otros,
2561	Fibras sintéticas y derivados	hules, plásticos	Urnas para depósito de billetes y monedas de las colectas de AC's
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales, destinados a servicios públicos y la operación de programas públicos.		Asignaciones destinadas a la adquisición de productos derivados del petróleo (como gasolina, diésel, etc.), aceites y grasas lubricantes para el uso en equipo de transporte del IAS, entre otros.
2711	Vestuario y uniformes		Uniformes para el personal operativo del Instituto Jalisciense de Asistencia Social
2751	Blancos y otros productos textiles; excepto prendas de vestir		Asignaciones destinadas a la adquisición todo tipo de blancos para la UAPI y el Asilo LKD, tales como: batas, colchas, sábanas, fundas, almohadas, toallas, cobertores, colchones y colchonetas, entre otros.
2911	Herramientas menores		Adquisición de herramientas auxiliares de trabajo, tales como: desarmadores, martillos, llaves para tuercas, carretillas de mano, cuchillos, navajas, tijeras de mano, sierras de mano, alicates, hojas para seguetas, micrómetros, cintas métricas, pinzas, prensas, berbiqués, garlopas, taladros, zapaticos, escaleras, detectores de metales manuales y demás bienes de consumo similares.
2921	Refacciones y menores de edificios	accesorios	Adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes, bisagras, entre otros.



Partida	Capítulo 3000	Descripción de los bienes y servicios a adquirir
3111	Servicio de energía eléctrica	Contratación, instalación y consumo de energía eléctrica, necesarias para el funcionamiento de las instalaciones oficiales y para las dependencias directas del IJAS.
3121	Servicio de gas	Suministro de gas de tanque estacionario para las Dependencias del IJAS.
3131	Servicio de agua	Servicio de Agua potable para las Dependencias del IJAS
3141	Servicio telefónico tradicional	Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional (llamadas locales, llamadas de larga distancia; llamadas a celular, rentas en todas sus modalidades, su puesta a punto [gastos de instalación, aparato básico y cable], servicios digitales [identificadores de llamadas; seguimiento, etc.], requerido en el desempeño de funciones oficiales del IJAS.
3151	Servicio de telefonía celular	Asignaciones destinadas al pago de servicios de telefonía celular o de telecomunicaciones inalámbricas, requerido en el desempeño de funciones oficiales de personal operativo del IJAS
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a Internet en las dependencias del IJAS y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos; como: hospedaje de servidores del Instituto en página web, dominio web IJAS, etc.
3181	Servicio postal	Asignaciones destinadas al pago del servicio postal nacional e internacional, así como los pagos por servicios de mensajería y paquetería, requeridos en el desempeño de funciones oficiales. Incluye la adquisición de timbres postales y guías pre pagadas para mensajería
3211	Arrendamiento de terrenos	Alquiler de depósitos vehiculares San Agustín y Abedules
3221	Arrendamiento de edificios	Arrendamiento de Centro de capacitación para el trabajo número 8, Salón de eventos para remates de vehículos
3231	Arrendamiento de mobiliario	Alquiler de toda clase de mobiliario y equipo para Dependencias, remates y programas de apoyo con la Beneficencia Pública.
3251	Arrendamiento de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales para servicios públicos y la operación de programas públicos	Alquiler de grúas para movimientos de vehículos en el depósito San Agustín
3261	Arrendamiento de máquinaria, otros equipos y herramientas	Alquiler de moto conformadora para depósitos vehiculares y maquinaria
3271	Patentes, regalías y otros	Asignaciones destinadas a cubrir el importe que licencias de uso de programas de cómputo y su actualización tales como: antivirus, corta fuegos, licencia de SAP
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	Asignaciones destinadas a cubrir servicios legales, notariales, y servicios de apoyo para efectuar trámites legales; certificación de defunciones Iapi, timbrados, auditoría de Estados Presupuestarios, Financieros, Económicos y dictaminación del Seguro Social, estudio actuarial etc.
3331	Servicios de consultoría administrativa e informática	Servicio de asesoría sistema informático de remates vehiculares, sistema informático nomina GIRO, sistema contpaq
3342	Capacitación especializada	Capacitación funcionarios IJAS
3361	Servicios de apoyo administrativo	Servicios de fotocopiado y preparación de documentos; engargolado, enmascarado, encuadernación, etc.
3365	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	Gastos de difusión, en medios impresos y/o complementarios, de información, incluyendo aquellas que se realicen en cumplimiento de disposiciones jurídicas, como: edictos de remates vehiculares, entre otros.
3381	Servicios de vigilancia	Servicio de elementos de Seguridad Privada para la Vigilancia de Bienes Bajo Depósito Legal y para las Dependencias Directas Unidad Asistencial para Indigentes y Asilo Leónidas K. Demos.
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios profesionales tales como perito valuador, y martillero para llevar a cabo los remates de vehículos.
3411	Servicios bancarios y financieros	Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones; comisión por dispersión de despensa en monedero electrónico, entre otros.



3431	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	Servicio de Traslado de Valores para los Depósitos Vehiculares del Instituto.
3451	Seguros de bienes patrimoniales	Asignaciones destinadas a cubrir las primas por concepto de seguros contra robos, incendios, y demás riesgos o contingencias a que pueden estar sujetos los materiales, bienes muebles registrados en los activos del IJAS.
3471	Fletes y maniobras	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de traslado, maniobras, embarque y desembarque de toda clase de objetos, artículos, materiales, mobiliario.
3511	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios públicos	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de conservación y mantenimiento de los inmuebles propiedad o al servicio del IJAS
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario administración y equipo de educación y recreativo	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de mantenimiento y conservación de toda clase de mobiliario y equipo de administración del IJAS, tales como: escritorios, sillas, sillones, archiveros, máquinas de escribir, calculadoras, fotocopiadoras, equipo de sonido, de video, cámaras fotográficas, proyectores, pantallas, pizarrones, mesas, entre otros.
3531	Instalación, mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y tecnologías de la información	Servicios de instalación, reparación y mantenimiento de equipos de cómputo y tecnologías de la información del IJAS, tales como: computadoras, impresoras, servidores de información, proyectores, entre otros
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación, mantenimiento y conservación del equipo de transporte del IJAS, así como el servicio de grúa para traslado de dichos vehículos descompuestos.
3571	Instalación, mantenimiento y reparación de maquinaria y otros equipos	Recarga y mantenimiento de extintores, mantenimiento de aires acondicionados, entre otros.
3572	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo de trabajo específico	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios mantenimiento de la maquinaria y equipo de trabajo tales como: carritos de traslado de cuerpos UAP y salas de velación, elevador de depósito vehicular, entre otros
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de recolección de basura para depósitos vehiculares, recolección de residuos peligrosos UAPI, contratación de personal de limpieza para IJAS, Podia y recolección de maleza en depósitos vehiculares, entre otros
3591	Servicios de jardinería y fumigación	Servicio de control y exterminación de plagas en las dependencias de IJAS
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	Difusión del quéhacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan las dependencias del IJAS
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	Asignaciones destinadas a cubrir el costo de la publicidad derivada de la comercialización de los productos o servicios que generan un ingreso para el IJAS tales como remates vehiculares, y los servicios de dependencias directas; en radio, internet, carteles, mantas, volantes, trípticos, entre otros.
3641	Servicios de revelado de fotografías	Asignaciones destinadas a cubrir gastos por concepto de revelado o impresión de fotografías.
3711	Pasajes aéreos nacionales	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal del IJAS dentro del país por vía aérea en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas
3721	Pasajes terrestres nacionales	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal del IJAS dentro del país por vía terrestre en cumplimiento de sus comisiones y funciones públicas. Programa de reinserción de asilados de la UAPI
3751	Viáticos en el país	Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos de los trabajadores de IJAS en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, en lugares distintos a los de su adscripción.
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios básicos tales como: pago de estacionamientos, guías de carreteras y caminos, seguro de viajero, entre otros, que se requieran en el desempeño de funciones oficiales del IJAS.
3821	Gastos de orden social	Servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos y de orden social tales como: evento anual de empleados, desayuno del día del servidor público incluidos en el contrato colectivo.

3822	Gastos de orden cultural	Servicios integrales que se contraten con personas físicas o morales, para la celebración de actos de orden cultural, tales como: acto académico de los centros de capacitación para el trabajo
3851	Gastos de representación	Gastos autorizados los servidores públicos de mandos medios y superiores del IJAS por concepto de atención a actividades institucionales originadas por el desempeño de las funciones encomendadas para la consecución de los objetivos de los entes públicos a los que estén adscritos.
3921	Otros impuestos y derechos	Asignaciones destinadas a cubrir otra clase de impuestos y derechos tales como: los derivados de los vehículos que se rematan, así como de los vehículos oficiales, entre otros.
3943	Responsabilidad Patrimonial	Asignaciones destinadas al cumplimiento de la Ley de Responsabilidad Patrimonial del Estado de Jalisco, para indemnizar a quienes sin obligación jurídica de soportarlo, sufran daños en cualquiera de sus bienes o derechos como consecuencia de la actividad administrativa irregular del IJAS.
3951	Penas, multas, actualizaciones, accesorios y	Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones derivadas del pago extemporáneo de pasivos fiscales, adeudos u obligaciones de pago, como multas, actualizaciones, intereses y demás accesorios por dichos pagos
3993	Gastos menores	Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones urgentes y de poca cuantía que requieran las unidades de administrativas de IJAS
Partida	Capítulo 5000	Descripción de los bienes y servicios adquiridos
5111	Muebles de oficina y estantería	Adquisición de bienes muebles y sistemas modulares que requieran las áreas y dependencias del IJAS para el desempeño de sus funciones, tales como: anaqueles y estantes de madera o acero, archiveros, escritorios, mamparas, mesas, pintarrón, pizarrones, sillas, sillones, entre otros.
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	Adquisición de todo tipo de muebles ensamblados y tapizados, que requieran las áreas y dependencias del IJAS para el desempeño de sus funciones, tales como: cocinas y sus partes, comedores, salas, lockers, pódiun, portagarrones, vitrinas, así como stands y exhibidores, entre otros
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	Adquisición de equipos y aparatos de uso informático, para el procesamiento electrónico de datos y para el uso de redes, así como sus refacciones y accesorios mayores, tales como: computadoras, lectoras, terminales, monitores, unidades de almacenamiento, impresoras, tablets, entre otros
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	Adquisición de circuito cerrado de TV para video vigilancia de los depósitos vehiculares y dependencias directas de IJAS
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	Adquisición de equipos, para uso educativo y recreativo, tales como: proyectores para los centros de capacitación para el trabajo del IJAS, entre otros.
5231	Cámaras fotográficas y de video	Adquisición de cámaras fotográficas, equipos y accesorios fotográficos para las áreas y dependencias del IJAS
5311	Equipo médico y de laboratorio	Adquisición de equipo médico y de laboratorio, para la UAPI tales como: equipo de osmosis inversa, ultrasonido para limpieza de instrumental, escaler DTE para limpieza del usuario, complemento de gabinete dental, entre otros.
5321	Instrumental médico y de laboratorio	Adquisición de instrumental médico y de laboratorio para la UAPI, tales como: estuche de diagnóstico, estetoscopio, negatoscopio, bascula para silla de ruedas, esfigmo, equipos de sutura, autoclave, manómetro, laringoscopio, aspiradores, piezas de mano de alta velocidad (autoclavables), contra ángulos para micro motor borgatá, entre otros.
5694	Maquinaria y equipo diverso	Adquisición de bienes muebles o maquinaria, tales como: equipo contra incendio para depósitos vehiculares de IJAS

VI. Las normas de calidad de los bienes y los plazos estimados de los calendarios financieros.

En la formulación del Programa Anual de Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos y Contratación de Servicios del IJAS, se contempla adquirir bienes de consumo general y a través de los proveedores registrados en el Padrón de Proveedores del Estado de Jalisco, por lo que se garantiza que cumplen con la calidad necesaria.





VII. Los requerimientos para la conservación y mantenimiento de los bienes muebles y ampliación de la capacidad de los servicios que presten.

En cuanto a los requerimientos de conservación y mantenimiento de bienes muebles, se ha considerado para el ejercicio 2018, la contratación por evento de los requerimientos en virtud de su eventualidad.

Programa de mantenimiento de bienes muebles del Instituto Jalisciense de Asistencia Social

Mantenimiento del Equipo de transporte		
Afinación menor cada 5,000 kilómetros.	Cambio de aceite, filtro de aceite, bujías, limpieza de inyectores	
Afinación mayor cada 10,000 kilómetros	Cambio de filtro de aire, filtro de gasolina, revisión del sistema de frenos, sistema eléctrico, sistema de suspensión, sistema de enfriamiento, verificación de emisión de gases	
Llantas	Adquisición y rotación cada 115,000 kilómetros	
Mantenimiento del Equipo de computo y tecnologías de la información		
Proyectores	Mantenimiento preventivo dos veces por año (Cambio de lámparas, revisión de ventiladores, prueba de puertos, prueba de trabajo; limpieza interna completa, etc.)	
Servidores	Mantenimiento preventivo dos veces por año (Instalación de actualizaciones del sistema operativo; actualizaciones del antivirus, configuración del firewall, backup automatizado y periódico de los elementos guardados en el servidor, etc.)	
Impresoras	Mantenimiento preventivo una vez por año (Desarme de Equipo para revisión y limpieza de la unidad, imagen, unidad de revelado y unidades de fundido, desensamblaje de tabla de bypass y limpieza, limpieza de poleas de alimentador automático, limpieza de poleas de transportadores y felpas de papel, limpieza de clutches, aspirador y limpieza de equipo, limpieza de poleas de alimentación de papel, limpieza y desarme del sistema óptico y lubricación de rieles y ajustes generados para la optimización de la calidad del copiado, etc.).	
Computadoras	Mantenimiento preventivo dos veces por año (respaldo de bases de datos, actualización de antivirus constante, limpiar y lubricar la fuente de alimentación, lubricar los ventiladores internos y limpiar de todo polvo las tarjetas internas, eliminación de polvo con compresora de aire)	
Mantenimiento de otros muebles		
Aires acondicionados	Mantenimiento preventivo una vez por año (revisión, limpieza de filtros, recarga de gas)	
Detectores de humo	Mantenimiento preventivo mensual a los equipos detectores de humo (mantenimiento al sistema de alarmas DVR-411, cambio de baterías, mantenimiento de botón de pánico y sirenas estroboscópicas, etc.)	
Extintores	Recarga y mantenimiento correctivo de extintores de acuerdo a eventualidad, consistente en: Revisión de cuerdas y empaques; revisión de sistema de disparo y aborto, limpieza interna y externa del equipo, pruebas de hermeticidad, presurización del equipo, reemplazo total de agente extinguidor (color del polvo naranja), colarín, holograma, etc.	

